

**Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Республики Саха (Якутия) «Нерюнгринский медицинский
колледж»**

РАССМОТРЕНО:

На заседании Совета колледжа
протокол № 7
от « 25 » 12 _____ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
ГБПОУ РС (Я) «НМК»
Садовнича О.Н. Садовнича
« 25 » 12 _____ 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГБПОУ РС (Я) «НМК»
И.И.Адамова
« _____ » _____ 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕМ МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
(наименование локального нормативного акта)**

**Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Республики Саха (Якутия)**

«НЕРЮНГРИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Введено приказом директора колледжа: 28.12.2017 г. № 01-07/236

г. Нерюнгри, 2017

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал(а)	старший методист	Куркина И.И.	13.12.2017г.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Мониторинг представляет собой систему сбора, обработки, хранения, распространения информации об образовательных системах или отдельных их элементах, а также об удовлетворении образовательных потребностей обучающихся, родителей, работодателей.

1.2. Мониторинг – специально организованное, целевое наблюдение, постоянный контроль и диагностика состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

1.3. Мониторинг ориентирован на информационное обеспечение управления; его эффективность.

1.4. Мониторинг осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами федерального и регионального уровня, планами работы цикловых комиссий, методическими материалами и настоящим Положением.

1.5. Мониторинг осуществляется на всех уровнях педагогической деятельности профессионального образования.

ГЛАВА 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА

2.1. Целью мониторинга является создание оснований для обобщения, анализа получаемой информации о состоянии профессионального образования основных показателях системы, ее функционирования, для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития, принятия обоснованных управленческих решений для достижения качественного образования.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;
- систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности;
- разработка и использование единых нормативных материалов, методик диагностики;
- создание механизма мониторинговых исследований на всех уровнях;
- программное и инженерно - техническое обеспечение мониторинга на основе современных научных достижений и информационно - вычислительной техники.

ГЛАВА 3. ОБЪЕКТ МОНИТОРИНГА

Объектами мониторинга являются обучающиеся ОО и педагогический коллектив.

3.1. Компоненты образовательного процесса:

- предметы мониторинга качества профессионального образования;
- содержание (образовательные и учебные программы, средства обучения, диагностические методики и др.);
- результаты (текущие и итоговые, творческая деятельность, состояние здоровья, и др.).

3.2. Характеристики коммуникативных процессов (педагог - обучающийся, обучающийся - обучающийся, педагог - администрация и т.п.).

3.3. Процессы функционирования и развития образовательных систем и управления ими.

3.4. Взаимодействие систем с окружающим социумом.

ГЛАВА 4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ МОНИТОРИНГА

К основным направлениям мониторинга относятся:

- качество профессионального образования;
- профессиональное мастерство педагогов;
- эффективность воспитательной системы;
- психологический климат в образовательной системе;
- информационно коммуникативные технологии.

ГЛАВА 5. ИНФОРМАЦИОННЫЙ ФОНД МОНИТОРИНГА

5.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного контроля и накопления данных на основе:

- отчетности, утвержденной нормативными актами;
- документов и материалов, полученных в ходе:
 - лицензирования,
 - самообследования,
 - государственной аккредитации образовательных программ;
 - государственной итоговой аттестации выпускников;
 - повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;
- результатов промежуточной аттестации обучающихся.

ГЛАВА 6. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ МОНИТОРИНГОМ

6.1. Руководство мониторингом осуществляет администрация колледжа:

- разрабатывает концептуальные основы мониторинга;
- организует разработку нормативных и методических материалов;
- планирует и организует комплексные мониторинговые исследования;
- организует научное обеспечение мониторинговых обследований;
- организует распространение информации о результатах мониторинга;
- координирует деятельность подразделений в колледже.